

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Psihologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Pedagogie și Didactică Aplicată (în limba maghiară)
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Pedagogia învățământului primar și preșcolar

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Consiliere educațională						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	drd. Stark gabriella						
2.4 Anul de studiu	3.	2.5 Semestrul	5.	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu	2.7 Regimul disciplinei	Disciplină de specialitate

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	Din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	Din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					42 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					3
Examinări					3
Alte activități:					-
3.7 Total ore studiu individual		42			
3.8 Total ore pe semestru		70			
3.9 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	-
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	• Mobilier modular, laptop, videoproiector, Mozgatható berendezéssel ellátott tanterem, kivetítő, laptop, a gyakorlati foglalkozások megtartásához szükséges eszközök: flipchart, filctollak, feladatlapok.laptop, retroproiector, internet, videoproiector, CD, flipchart, markere

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. Proiectarea unor programe de instruire sau educaționale adaptate pentru diverse niveluri de vârstă/pregătire și diverse grupuri țintă C4. Abordarea managerială a grupului de preșcolari / școlari mici, a procesului de învățământ și a activităților de învățare/integrare socială specifice vârstei grupului țintă C5. Consilierea, orientarea și asistarea psiho-pedagogică a diverselor categorii de persoane / grupuri
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Promovarea corectitudinii și justiției și adoptarea unor practici anti-discriminatorii cu privire la gen, rasă, vârstă, religie și cultură. -Sesizarea și analizarea problemelor /dificultăților personale ale preșcolarilor/școlarilor mici/elevilor/altor grupuri și categorii de persoane, privind dezvoltarea lor socială și emoțională și dirijarea comportamentului acestora pentru eliminarea acestor probleme. -Susținerea/asistarea dezvoltării individuale a preșcolarilor/școlarilor mici/elevilor, a competențelor lor sociale și punerea în practică a regulilor de protejare a sănătății și siguranței fizice și mentale a fiecărui preșcolar/școlar mic/ elev, în mod adecvat. -Utilizarea cunoștințelor privind educația personală, antreprenorială, socială și pentru sănătate la un nivel care îi stimulează pe preșcolari/școlarii mici/elevi și care le ridică nivelul de adaptare în rezolvarea unor probleme de viață. Conștientizarea posibilităților de colaborare cu rețeaua cabinetelor de asistență psihopedagogică Conștientizarea rolului de consilier al cadrului didactic Asimilarea tehnicilor fundamentale de consiliere care pot fi utilizate la ciclul primar și preșcolar de către cadrul didactic
7.2 Obiective specifice	• Clarificarea noțiunii consilierii educaționale • Cunoașterea rețelei Centrului județean de Resurse și Asistență Educațională • Formarea și dezvoltarea tehnicilor fundamentale de consiliere

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-		
8.2. Seminar	Metode de predare, moduri de organizare	Observații
1. Consilierea educațională – delimitări conceptuale	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming	
2. Formele consilierii	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
3. Nivelurile rezolvării problemelor	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	

4. Tehnici de consiliere 1.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
5. Tehnici de consiliere 2.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
6. Colaborarea cadrului didactic cu profesorul consilier.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
7. Serviciile Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională	Vizită la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională	
8. Rolul de consilier al cadrului didactic	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
9. Consilierea educațională ca disciplină. Programa școlară a disciplinei consiliere educațională	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru.	
10. Programa școlară a disciplinei consiliere educațională: modulul „autocunoaștere și dezvoltare personală”.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
11. Programa școlară a disciplinei consiliere educațională: modulul „comunicare și relații interpersonale”.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
12. Programa școlară a disciplinei consiliere educațională: modulul „tehnici de învățare eficientă”.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
13. Programa școlară a disciplinei consiliere educațională: modulul „planificarea carierei”.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru.	

14. Programa școlară a disciplinei consiliere educațională: modulul „stil de viață”.	Conversație, demonstrație, explicație, dezbateri, joc, muncă în echipă, brainstorming, completare fișe de lucru	
Bibliografie:		
Albert-Lőrincz Enikő (2004). <i>A csoportokkal való munka módszertani kérdései</i> . Scientia Kiadó, Kolozsvár.		
Albert-Lőrincz Enikő (2005): <i>Szociális munka és tanácsadás az iskolában</i> . Ábel Kiadó, Kolozsvár		
Bagdy Emőke – Telkes József (1995): <i>Személyiségfejlesztő módszerek az iskolában</i> , Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest.		
Băban Adriana – Petrovai Domnica – Lemeni Gabriela (2002): <i>Consiliere și orientare. Ghidul profesorului</i> . Editura. Humanitas Educațional, București.		
Băban Adriana (2001): <i>Consiliere educațională – ghid metodologic pentru orele de dirigiență și consiliere</i> . Imprimeria Ardealul, Cluj-Napoca.		
Buda Béla, <i>A személyiségfejlődés és a nevelés szociálpszichológiája</i> , Tankönyvkiadó, Budapest, 1986		
Gordon, Thomas, <i>T.E.T. – a tanári hatékonyság fejlesztése</i> , Studium Effektive, 1996		
Horányi Annabella-Hofmann Gertrúd (1999): <i>Pszichológiai és pedagógiai szolgálat a Nevelési Tanácsadóban</i> . Okker Kiadó, Budapest.		
Lemeni Gabriela – Mihalca Loredana – Mih Codruța (coord., 2005). <i>Consiliere și orientare. Ghid de educație pentru carieră. Activități pentru clasele I-IV</i> . Editura ASCR, Cluj Napoca.		
Roth – Szamosközi Mária (2004): <i>Válassz okosan. Készségfejlesztő program az agresszivitás csökkentésére</i> . Scientia Kiadó, Kolozsvár.		
Sallai Éva (1994): <i>A pedagógus mesterség tartalma és tanulhatósága, különös tekintettel a pedagógusszemélyiség kialakulására</i> , Bölcsészdoktori disszertáció.		
Stark Gabriella (2007): <i>Nevelési tanácsadás</i> . In: Birta-Székely – Fóris-Ferenczi (szerk.): <i>Pedagógiai kézikönyv</i> . Ábel Kiadó, Kolozsvár.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Modul de parcurgere al conținuturilor disciplinei este în concordanță cu concepția învățării experiențiale, care necesită implicarea activă a studenților în procesul de învățare.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-		
	-		
10.5 Seminar / Laborator	- Fișă de asistență bazată pe min. 6 ore de practică într-un cabinet școlar de asistență psihopedagogică -Interviu realizat cu un consilier școlar despre natura profesiei de consilier școlar - Elaborarea unei culegeri de jocuri și tehnici de consiliere	Prezentarea și susținerea portofoliului	70%
	Participare activă la seminarii, respectarea colegilor, atitudine adecvată de „consilier”.	Participare activă la seminarii	30%
10.6 Standard minim de performanță			
• Participare activă la seminarii (minim. 80%) • Cunoașterea rolului și responsabilităților consilierului • Utilizarea adecvată a tehnicilor fundamentale de consiliere			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	Semnătura titularului de curs practic
2012-09-24.		Drd. Stark Gabriella Mária	

Data avizării în departament	Semnătura Directorului de Departament
	Dr. Demény Piroska

Data avizării la Decanat	Semnătura Prodecanului responsabil	Ștampila facultății